

Conditions générales de Vente

Désignation Compétences et Conseils est un organisme de formation professionnelle.

Son siège social est fixé au 63 avenue de Gouvieux – 60260 Lamorlaye.

La SASU Compétences et Conseils conçoit, élabore et dispense des bilans de compétences et des VAE sur l'ensemble du territoire national, seule ou en partenariat.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- Client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de la SASU Compétences et Conseils.
- Bénéficiaire : la personne physique qui participe à une action de formation.

CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.

Objet : Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation engagées par la SASU Compétences et Conseils Pascale Telfour pour le compte d'un Client. Le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes conditions générales de vente. Les présentes conditions générales de vente prévalent sur tout autre document du Client, et en particulier sur toutes les conditions générales d'achat du Client.

Devis et attestation : Pour chaque action de formation, un devis est adressé par la SASU Compétences et Conseils au Client. Un exemplaire dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « Bon pour accord » doit être retourné à la SASU Compétences et Conseils par tout moyen à la convenance du client : courrier postal ou mail.

Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre la SASU Compétences et Conseils et le Client. Une attestation de présence ou fin de formation établie en conformité avec les feuilles d'émargement peut être fournie au Client, par participant, à sa demande.

Subrogation :

En cas de subrogation de paiement conclu entre La SASU Compétences et Conseils et l'OPCA, ou tout autre organisme, les factures seront transmises par La SASU Compétences et Conseils à l'OPCA, ou toute autre entité, qui informe celui-ci des modalités spécifiques de règlement.

La SASU Compétences et Conseils s'engage également à faire parvenir les attestations de présence aux OPCA, ou toute autre entité, qui prennent en charge le financement de la dite formation.

En tout état de cause l'entreprise s'engage à verser à La SASU Compétences et Conseils le complément entre le coût total des actions de formations mentionnées aux présentes et le montant pris en charge par l'OPCO, ou toute autre entité.

La SASU Compétences et Conseils adressera à l'entreprise les factures relatives au paiement du complément cité à l'alinéa précédent selon la périodicité définie à la convention.

En cas de modification de l'accord de financement par l'OPCA, ou toute autre entité, l'entreprise reste redevable du coût de formation non financé par le dit organisme

Conditions financières, règlements et modalités de paiement : Tous les prix sont indiqués en euros et TTC. Le règlement du prix de la formation est à effectuer à l'issue de la formation, à réception de facture, au comptant. Un acompte de 30% peut être demandé à la commande. Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités d'un montant égal à une fois et demie le taux d'intérêt légal.

La SASU Compétences et Conseils aura la faculté d'obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à la SASU Compétences et Conseils Pascale Telfour. En cas de règlement par l'OPCO dont dépend le Client, il appartient au Client d'effectuer sa demande de prise en charge avant le début de la formation. L'accord de financement doit être communiqué au

moment de la commande définitive. En cas de prise en charge partielle par l'OPCO, la différence sera directement facturée par la SASU Compétences et Conseils Pascale Telfour au Client.

Si l'accord de prise en charge du Client ne parvient pas à la SASU Compétences et Conseils au plus tard un jour ouvrable avant le démarrage de la formation, la SASU Compétences et Conseils Pascale Telfour se réserve la possibilité de refuser de dispenser la formation ou de facturer la totalité des frais de formation au Client. Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation. Le règlement du prix de la formation est effectué par chèque libellé à l'ordre de la SASU Compétences et Conseils ou virement en précisant le numéro de facture, le nom de l'entreprise et son numéro SIREN/SIRET.

Conditions d'annulation et de report : Toute annulation par le client doit faire l'objet d'une notification écrite (mail, courrier) au plus tard 15 jours calendaires avant le début de la formation. Si l'annulation intervient entre 15 jours et 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 50% du prix de la formation. Si l'annulation intervient moins de 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 100 % du prix de la formation. Une fois la formation commencée, toute annulation ou interruption de la formation donne lieu au paiement de la totalité des frais de formation.

Obligation et forces majeures :

La SASU Compétences et Conseils ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses Clients en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un évènement fortuit ou de force majeure. Sont ici considérés comme cas fortuit ou de force majeure, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence : la maladie ou l'accident d'un intervenant, les grèves ou conflits sociaux externes à la SASU Compétences et Conseils, les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications, de l'approvisionnement en énergie, ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de la SASU Compétences et Conseils. Le client en est informé par mail, aucune indemnité n'est due en raison d'une annulation du fait de la SASU Compétences et Conseils. En cas d'annulation définitive de la formation par la SASU compétences et Conseils, il est procédé au remboursement des acomptes perçus le cas échéant. En cas de réalisation partielle par la SASU Compétences et Conseils, seul le prix de la prestation réalisée partiellement sera facturé au titre de la formation.

Propriété intellectuelle et copyright :

L'ensemble des fiches de présentation, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale...) utilisés par la SASU Compétences et Conseils pascale Telfour pour assurer les formations ou remis aux stagiaires constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright. A ce titre, le Client et le Stagiaire s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord exprès de la SASU Compétences et Conseils Pascale Telfour. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et le Stagiaire en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

Descriptif et programme des formations :

Les contenus des programmes, tels qu'ils figurent sur les fiches de présentation des formations sont fournis à titre indicatif. L'intervenant se réserve le droit de les modifier en fonction de l'actualité, du niveau des participants ou de la dynamique du groupe.

Confidentialité et communication :

La SASU Compétences et Conseils, le Client et le Stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par la SASU Compétences et Conseils au Client. La SASU Compétences et conseils s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCO, les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Stagiaires. Cependant, le Client accepte d'être cité par la SASU Compétences et Conseils comme client de ses formations. A cet effet, le Client autorise la SASU Compétences et Conseils à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa

clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant. Les parties s'engagent réciproquement à garder confidentiels les documents et informations les concernant, quelle que soit leur nature, qu'ils soient économiques ou commerciaux, auxquels elles pourraient avoir eu accès au cours de l'exécution de la prestation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à la conclusion du contrat.

Protection et accès aux informations à caractère personnel :

Des données à caractère personnel sont collectées afin de pouvoir répondre à la demande du client et de le tenir informé des offres de service de la SASU Compétence et Conseils. Conformément à la loi n° 78- 17 du 6 janvier 1978, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant. Aucune information personnelle n'est cédée à des tiers. La SASU Compétences et Conseils s'engage à effacer à l'issue des exercices toute image qui y aurait été prise par tout moyen vidéo lors de travaux pratiques ou de simulations.

Droit applicable et juridiction compétente :

Les conditions générales détaillées dans le présent document sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le Client et la SASU Compétences et Conseils à l'occasion de l'interprétation des présentes ou de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable. A défaut, les Tribunaux de Compiègne seront seuls compétents pour régler le litige.

N° déclaration d'activité : 32600345160

SIRET : 84894322100012